

# AANVRAAGFORMULIER UITBATINGSVERGUNNING NACHTWINKEL.

## Gemeente Lanaken

### Onderwerp van de aanvraag

#### 1. Beschrijf hieronder bondig waarvoor u een vergunning aanvraagt.

|              |
|--------------|
| <br><br><br> |
|--------------|

### Persoonlijke gegevens

#### 2. Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in.

*Indien er meerdere aanvragers zijn, vul dan uiteraard de namen van alle aanvragers in.*

|                         |      |         |
|-------------------------|------|---------|
| Voornaam en familienaam |      |         |
| Adres:                  |      |         |
| Telefoon:               | GSM: | e-mail: |

#### 3. Ondertekent u deze aanvraag in naam van bijvoorbeeld een firma of organisatie ? Zo ja, vul dan hier de volgende gegevens in.

|  |      |         |
|--|------|---------|
| uw hoedanigheid (bijvoorbeeld zaakvoerder) |      |         |
| firma of organisatie                       |      |         |
| Adres:                                     |      |         |
| Telefoon:                                  | GSM: | e-mail: |
| Maatschappelijke zetel:                    |      |         |
| Oprichtingsakte:                           |      |         |

#### 4. Vul hieronder het adres in waarop u bereikbaar bent. Naar dit adres sturen wij de beslissing.

|                        |      |         |
|------------------------|------|---------|
| straat en nummer       |      |         |
| postnummer en gemeente |      |         |
| Telefoon:              | GSM: | e-mail: |

### Gegevens van het goed

#### 5. Vul hieronder de gegevens in over het goed. Dit is de plaats waar u de nachtwinkel zult uitbaten.

*De kadastrale gegevens kunt u terugvinden in uw aankoopakte van het goed, of op het aanslagbiljet van de onroerende voorheffing. Bijvoorbeeld 3<sup>de</sup> afdeling, sectie C, nr. 123b2.*

|   |
|---|
| straat en nummer ...  |
| postnummer en gemeente ...                                  |
| kadastrale gegevens : ... afdeling, sectie ..., nr(s) ..... |

### Dossierstukken

**6. Bij deze aanvraag moet u een aantal documenten voegen. Op de dienst lokale economie van de gemeente Lanaken kunt u een aanstijplijst krijgen, waar U de bijgevoegde documenten kunt op aankruisen. De aldus ingevulde lijst kunt U aan de aanvraag toevoegen.**

### Ondertekening

#### 7. Vul de onderstaande verklaring in.

**Ik verklaar dat deze gegevens correct zijn.**

|                                  |
|----------------------------------|
| datum : dag .. maand .. jaar ... |
| handtekening aanvrager(s)        |