

Artikel 1: Inleiding

Dit reglement regelt de subsidiëring van projecten m.b.t. jeugd in Lanaken. De subsidiëring gebeurt op basis van een aanvraag.

Artikel 2: Algemeen

Binnen de perken van de daartoe door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten op de begroting, voorziet het gemeentebestuur van Lanaken een projectsubsidie voor jeugdinitiatieven.

Artikel 3: Subsidiëring

\$1: Voorwaarden waar het project aan moet voldoen

De projectsubsidie is bedoeld voor uitzonderlijke initiatieven voor de jeugd. Om voor subsidiëring in aanmerking te komen moet een project aan de volgende voorwaarden voldoen:

Als een project wordt beschouwd:

1. een initiatief dat zich afspeelt binnen de gemeentegrenzen;
2. een initiatief dat zich afspeelt binnen de vrijetijd;
3. een initiatief dat duidelijk en exclusief gericht is naar een doelgroep tussen 6 tot 25 jaar;
 - o deze doelgroep moet voornamelijk bestaan uit inwoners van de gemeente
4. een initiatief met een open karakter (de doelgroep mag zich niet beperken tot de leden van één (jeugd)vereniging);
5. een initiatief met een duidelijk zelfstandige identiteit. Als een project deel uitmaakt van een groter organisatorisch geheel, dan moet het ingediende project getuigen van een grote zelfstandigheid;

De doelstelling, het onderwerp en de methode van het project wordt als volgt ingevuld:

1. het spitst zich toe op sociale, culturele en/of educatieve activiteiten;
2. het wordt georganiseerd met een open karakter;
3. de organisatie houdt een aanwijsbaar financieel risico in en heeft geen winstoogmerk.

\$2: Voorwaarden aanvraag

1. een zelfde of soortgelijk project kan maximaal drie achtereenvolgende jaren gesubsidieerd worden.
2. Het project moet zich afspelen binnen het jaar dat de subsidie werd aangevraagd. Post datum of maildatum geldt hier.
3. Er moet voldoende promotie gevoerd worden voor dit project (bv: website, affiches, radiospot, facebook, ...)

\$3: Bijkomende voorwaarden indien een project met betrekking tot podiumkansen

1. Min. 2 lokale bands of 3 lokale dj's worden geprogrammeerd
2. Een organisator kan maximaal twee keer per jaar dezelfde dj aanvragen
3. Een organisator kan maximaal drie aanvragen per jaar indienen

\$4: Wie

Het project wordt georganiseerd door:

1. ofwel een jeugdwerkinitiatief dat erkend wordt door het gemeentebestuur;
2. ofwel een samenwerkingsverband van jeugdwerkinitiatieven die erkend worden door het gemeentebestuur;
3. ofwel een groep kinderen en/of jongeren die zich engageren om dit project te organiseren. Het aantal initiatiefnemers zijn voor 50% jonger dan 25 jaar en zijn voor 50% inwoner van de gemeente.

4. Professionele uitbaters kunnen geen aanspraak maken op een tussenkomst.

\$5: Bedrag

De projectsubsidie bedraagt maximaal 75% van de kosten met een maximum van 1.250 euro per goedgekeurd project.

Artikel 4: Uitbetaling

\$1: Aanvraag

De aanvraag voor de subsidie gebeurt als volgt:

1. Op straffe van verval, tenminste een maand voor de aanvang van het project. De postdatum of een maildatum gelden als bewijs;
2. Via aanmeldingsformulier verkrijgbaar bij de Dienst Jeugd of op de website van de gemeente Lanaken;
3. Inclusief een kopie van de aanmelding bij de dienst festiviteiten van Gemeente Lanaken van deze activiteit;
4. Gericht aan de Dienst Jeugd van Lanaken.

Na de activiteit moeten volgende documenten nog aan de Dienst Jeugd bezorgd worden binnen de twee maanden na het einde van het project:

1. Vergunning van de activiteit
2. Financieel overzicht
3. Voorbeelden van de promotie die gevoerd werd

\$2: Behandeling van de aanvraag

De projectaanvraag wordt als volgt behandeld:

1. Het College van Burgemeester en Schepenen legt dit dossier voor advies voor aan de kwaliteitscommissie, na controle van de aanvraag door de bevoegde ambtenaar.
2. De kwaliteitscommissie behandelt de dossiers. Ze verstrekt een gemotiveerd advies aan het College van Burgemeester en Schepenen. Dit advies betreft het al dan niet aanvaarden van het project en een voorstel van subsidiebedrag.
3. Het College van Burgemeester en Schepenen behandelt het dossier na het advies van de kwaliteitscommissie en brengt de aanvragers van de beslissing op de hoogte.
4. Na de bekendmaking, zal het College van Burgemeester en Schepenen overgaan tot betaling van de vastgelegde subsidie.

\$3: uitbetaling

De subsidie kan enkel gestort worden op een apart rekeningnummer, op naam een jeugdwerkinitiatief, vzw of een feitelijke vereniging.

Artikel 5: Kwaliteitscommissie

§1: Taakomschrijving

De commissie adviseert het gemeentebestuur over de toekenning van subsidie. Indien het gemeentebestuur het advies van de commissie niet volgt, treft zij ter zake een met redenen omklede beslissing. Deze wordt aan de kwaliteitscommissie, jeugdraad en de betreffende organisatie meedeeld.

§2: Samenstelling

Deze is samengesteld uit 3 afgevaardigden van de Dienst Vrije Tijd.

Artikel 6 : Verslag uitbrengen

Binnen de 2 maanden na afloop van het goedgekeurde project brengen de aanvragers schriftelijk verslag uit aan de Dienst Jeugd en kwaliteitscommissie zodat het project inhoudelijk kan geëvalueerd worden. Uit dit verslag moet blijken:

1. Verloop en resultaat van het project en de afweging in welke mate de gestelde voorwaarden werden bereikt.
2. Financieel verslag
3. Minimaal 2 promotiemiddelen binnen te brengen (website, e-nieuwsbrief, affiche, radiospot ...)

Artikel 7: Controle

In toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies is de begunstigde gehouden:

1. De subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
2. Elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur toe te staan om, eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren;
3. Bij niet naleving van deze bepalingen kan het gemeentebestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidies, evenals de toekenning van nieuwe subsidies opschort.

Artikel 8: Tekorten

Indien het voorziene krediet op de begroting niet voldoet om op alle aanvragen in te gaan, dan is de datum van aanvraag doorslaggevend.

Artikel 9: Promotie

Bij de promotie van het project wordt steeds het logo van de gemeente Lanaken vermeld en de tekst "Met ondersteuning van het gemeentebestuur Lanaken".

Artikel 10: Jaartheme

Op advies van de gemeentelijke jeugdraad kan het gemeentebestuur jaarlijks één of meerdere thema's benoemen die extra gestimuleerd en gehonoreerd zullen worden. Deze thema's zullen telkens door de Dienst Jeugd bekend gemaakt worden via de gemeentelijke infokanalen.

Artikel 11: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2014.