

### **Artikel 1: Inleiding**

Dit reglement regelt de erkenning van de jeugdwerkinitiatieven van Groot Lanaken. De erkenning en subsidiëring gebeurt op basis van en een aanvraag en verslag van de werking gedurende één werkjaar.

### **Artikel 2: Verklaringen**

In dit reglement wordt verstaan onder:

Jeugd: Kinderen en jongeren van vijf tot vijftwintig jaar;

Jeugdwerk: Groepsgerichte sociaal-culturele initiatieven met de jeugd in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en georganiseerd door hetzij particuliere jeugdwerkinitiatief en, hetzij door lokale openbare besturen;

Lid: Men wordt als lid beschouwd wanneer men jaarlijks zijn bijdrage betaald en regelmatig aan de activiteiten deel neemt;

Dienst Jeugd: Het geheel van de beleidsmaatregelen van het gemeentebestuur ten aanzien van het jeugdwerk;

Erkenningscommissie: Commissie die op basis van de ingediende dossiers het gemeentebestuur adviseert m.b.t. de erkenningsaanvraag van de jeugdwerkinitiatieven;

Jeugdwerkinitiatief: Hieronder verstaan we jeugdbewegingen, jongerenbewegingen, jeugdhuizen, ...

# Hoofdstuk I. : Erkenningsvoorwaarden

## Artikel 3: Erkenningsvoorwaarden

Om voor subsidies in aanmerking te komen moet een organisatie voldoen aan de volgende voorwaarden:

### **§1: Algemene erkenningsvoorwaarden**

1. Het organiseren van groepsgerichte sociaal-culturele initiatieven met de jeugd in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding.
2. De werking vindt plaats binnen de gemeente Lanaken.
3. Hun zetel of secretariaat hebben in de gemeente Lanaken.
4. Het jeugdwerkinitiatief dient geleid te worden door een leidingsgroep, bestaande uit minimaal vijf personen, waarvan de meerderheid jonger is dan 25 jaar.
5. Op zelfstandige wijze het beleid, het programma bepalen en de financiën beheren.
6. Het jeugdwerkinitiatief moet een open initiatief zijn, zodat iedereen lid kan worden op voorwaarde dat hij/zij de waarden, normen, reglementen en doelstellingen van het jeugdwerkinitiatief eerbiedigt.
7. De initiatieven moeten aantonen dat zij beschikken over statuten (indien VZW) en/of een huishoudelijk reglement (indien feitelijke vereniging) van het jeugdwerkinitiatief.  
De statuten dienen gepubliceerd te zijn in het Belgisch Staatsblad.  
Een kopie van de statuten of het huishoudelijk reglement van de jeugdinitiatieven moet in het bezit zijn van de Dienst Jeugd.

### **§2: Extra erkenningsvoorwaarden**

1. De burgerrechtelijke aansprakelijkheid die krachtens art.1382 tot en met 1386 van het Burgerlijk Wetboek ten laste gelegd kan worden van het jeugdwerkinitiatief, leden en gebruikers, wegens lichamelijke en stoffelijke schade, moet door een verzekering gedekt zijn.
2. Beschikken over een degelijk onderhouden en veilige ruimte, in de ruimte bevinden zich de nodige sanitaire voorzieningen.  
Indien hier niet aan voldaan kan worden dient de vereniging een (schriftelijke) motivatie neer te leggen bij het gemeentebestuur. Er kan vanuit de gemeentelijke administratie altijd controle zijn.
3. De organisatie mag geen onderscheid maken aangaande ideologie, religie, ras of filosofie.

### **§3: Specifieke voorwaarden**

#### **Jeugdbewegingen/jongerenbewegingen**

1. Een regelmatige werking hebben die gedurende één kalenderjaar min 12 ledenactiviteiten omvat per leeftijdsgroep.
2. 15 leden hebben, waarvan tenminste de helft gedomicilieerd in Lanaken, die in de leeftijdscategorie van 5 tot 16 jaar gerekruteerd worden.
3. Tenminste 12 leidingvergaderingen kunnen aantonen op het einde van één volledig kalenderjaar.
4. Minimaal 2 personen van de bestuurs- of leidingploeg moeten een brevet Helper van het Rode kruis hebben. Als een persoon via een diploma kan bewijzen dat hij/zij een gelijkaardige cursus EHBO volgt in zijn opleiding is dit ook voldoende.

#### **Jeugdhuizen / Jongerencentra**

1. Het beogen van een ontmoetings-, recreatieve- en vormende functie.
2. Deze jeugdorganisaties hebben een eigen methodiek waarin openheid, vrijblijvende deelname en medeverantwoordelijkheid van de jongeren zelf tot de essentiële kenmerken dient te behoren.
3. 30 leden hebben, waarvan tenminste de helft gedomicilieerd in Lanaken en die in de leeftijdscategorie van 14 tot 25 jaar gerekruteerd worden.
4. Jaarlijks minimum 12 open activiteiten organiseren.
5. De activiteiten kennen voldoende diversiteit en zijn gericht naar de verschillende jongerenculturen.
6. Per kalenderjaar tenminste 12 bestuursvergaderingen houden waarvan één met de ledenmedewerkers.
7. Minimaal één planning- en evaluatievergadering houden per kalenderjaar.
8. De ontmoetingsruimte moet minimaal 12 uren per week opengesteld zijn voor het doelpubliek. Enkel de uren voor 02u komen hiervoor in aanmerking.
9. De leden worden minimaal één maal per jaar uitgenodigd voor een ledenvergadering. Deze heeft tot doel de leden te informeren en te bevragen over de werking.
10. Minimaal 2 personen van de bestuurs- of leidingploeg moeten een brevet Helper van het Rode kruis hebben. Als een persoon via een diploma kan bewijzen dat hij/zij een gelijkaardige cursus EHBO volgt in zijn opleiding is dit ook voldoende.

### **§4: Controle**

Er kan vanuit de gemeentelijke administratie regelmatig controle uitgevoerd wat betreft de lokalen.

Ook kan er meer informatie opgevraagd worden om bovenstaande voorwaarden te controleren.

## **Hoofdstuk II Procedure voor jaarlijkse erkenning**

### **Artikel 4: Procedure voor erkenning**

#### **§1: Aanvragen**

De aanvraag om erkend en gesubsidieerd te worden dient te gebeuren middels een formulier dat verkrijgbaar is bij de Dienst Jeugd per post, per mail en/of website. De aanvraag dient gericht te zijn aan de Dienst Jeugd van Gemeente Lanaken en opgestuurd bij het begin van het werkjaar. Het werkjaar loopt van september tot augustus. De postdatum of maildatum gelden als bewijs. Indien de aanvraag te laat toekomt, komt de aanvrager niet in aanmerking voor de erkenning en subsidiëring.

#### **§2: Inhoud van de aanvraag**

Zie invulformulier in bijlage

#### **§3: Behandeling van de aanvraag**

1. De Dienst Jeugd brengt de ingediende dossiers op de erkenningscommissie, na controle van de aanvraag door de bevoegde ambtenaar.
2. De erkenningscommissie behandelt de dossiers en verstrekt een gemotiveerd advies aan het College van Burgemeester en Schepenen. Dit advies betreft het al of niet in aanmerking komen voor erkenning als jeugdwerkinitiatief.
3. De Dienst Jeugd legt dit dossier voor advies voor aan de jeugdraad.
4. Het College van Burgemeester en Schepenen behandelt het dossier en brengt de aanvragers van de beslissing op de hoogte.

#### **§4: Beroep aantekenen**

Indien het jeugdwerkinitiatief niet akkoord gaat met de beslissing kan zij schriftelijk beroep aantekenen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Na adviesaanvraag aan de jeugdraad en de Dienst Jeugd neemt het CBS een beslissing over het beroep. Tegen deze beslissing van het CBS is er geen beroep meer mogelijk.

### **Artikel 5: Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2014.